



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ  
ΔΙΟΙΚΗΣΗ 2<sup>ης</sup> ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ  
ΠΕΙΡΑΙΩΣ ΚΑΙ ΑΙΓΑΙΟΥ  
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ – ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΝΑΞΟΥ

ΠΡΟΣ:  
ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ  
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ

Πληροφορίες: Γρύλλης Λεωνίδα  
Ταχ. Δ/ση: Χώρα Νάξου  
Τ.Κ.: 84300  
Τηλέφωνο: 22853-60595  
e-mail: gryllis@naxoshospital.gov.gr

## ΕΡΕΥΝΑ ΑΓΟΡΑΣ

Για την παροχή υπηρεσίας με τίτλο «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ» για τις ανάγκες του Γ.Ν.-Κ.Υ. Νάξου.

**Ο Αναπληρωτής Διοικητής του Γενικού Νοσοκομείου – Κέντρου Υγείας Νάξου**

### I. Έχοντας υπόψη:

**Τις διατάξεις των νόμων όπως αυτές ισχύουν σήμερα και ιδίως:**

1. Τον Ν. 4412/16 (ΦΕΚ-147 Α/8-8-16-Διορθ.Σφαλμ. Στα ΦΕΚ-200 Α/24-10-16 και ΦΕΚ-206 Α/3-11-16) : Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4782/2021.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 66, 67 & 68 του Ν. 4270/14 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 143Α/2014).
3. Τον Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α΄ 112/13.07.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις.
4. Τον Ν.2955/2001 (ΦΕΚ 256/Α/2001) “Προμήθειες Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των ΠΕ.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις”, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
5. Τον Ν.3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ Α΄81/4-4-2005), όπως ισχύει σήμερα.
6. Τον Ν.3580/07 (ΦΕΚ 134/Α81/04.04.2005):Προμήθειες φορέων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις, του άρθρου 13 του 3918/2011 (ΦΕΚ Α΄ 31) και της υπουργικής απόφασης 8/2010 (ΦΕΚ Β΄ 777).
7. Τον Ν.4727/20 (ΦΕΚ 184/23.09.2020 τεύχος Α'): Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις.

### II. Τα σχετικά έγγραφα και τις αποφάσεις:

1. Υπουργική Απόφαση υπ΄ αριθ. Υ4α/39509, (ΦΕΚ Β΄1157/10-04-2012) Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Γ.Ν.-Κ.Υ Νάξου.
2. Την με Αριθ. Πρωτ.: 2/100018/0026/30-12-2016 (ΑΔΑ: ΨΒΞΒΗ-ΔΤΗ) Απόφαση Αν. Υπ. Οικονομικών «Κοινοποίηση διατάξεων σχετικά με την ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες και παροχή οδηγιών»

3. Την με Αριθ. Γ4β/Γ.Π.οικ.: 11172/7-3-2025 Υπουργική Απόφαση «Λήξη της θητείας της Αναπληρώτριας Διοικήτριας του Γ.Ν.-Κ.Υ. ΝΑΞΟΥ (διασυνδεδεμένου με το Γ.Ν. ΣΥΡΟΥ «ΒΑΡΔΑΚΕΙΟ και ΠΡΩΙΟ»), ΦΡΑΓΚΙΣΚΟΥ ΚΑΛΛΙΤΣΑΣ και διορισμός νέου Αναπληρωτή Διοικητή, ΤΣΑΝΤΟΥΛΗ ΜΙΧΑΗΛ» ΦΕΚ 213/12-3-2025 ΥΟΔΔ.
4. Την με Αριθ. Γ4β/Γ.Π.οικ.12501/14-3-2025 Υπουργική Απόφαση «Διορισμός κοινού Διοικητή στα διασυνδεδεμένα Γ.Ν. ΣΥΡΟΥ «ΒΑΡΔΑΚΕΙΟ & ΠΡΩΙΟ» & Γ.Ν. – Κ.Υ. ΝΑΞΟΥ, του ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΥ ΣΩΤΗΡΙΟΥ», ΦΕΚ 283/21-3-2025 ΥΟΔΔ.
5. Την με Αριθ. 3927/22-04-2025 Απόφαση του Κοινού Διοικητή των Διασυνδεδεμένων Γ. Ν. Σύρου “ ΒΑΡΔΑΚΕΙΟ & ΠΡΩΙΟ ” και Γ.Ν. – Κ. Υ. Νάξου περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων και δικαιώματος υπογραφής στον Αναπληρωτή Διοικητή του Γ.Ν.-Κ.Υ. Νάξου κ. Μιχαήλ Ι. Τσαντουλή (ΦΕΚ 2225 Β/08-05-2025). Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Αν. Διοικητή του Γ.Ν.-Κ.Υ. Νάξου, οι αρμοδιότητές του ασκούνται από τον Διευθυντή Ιατρικής Υπηρεσίας της Νοσοκομειακής Μονάδας, χωρίς αυτό να συνιστά δικαίωμα παράλληλης άσκησης καθηκόντων.
6. Το υπ’ αριθ. **Πρωτ.: 4951/19-05-2026** αίτημα έρευνας αγοράς του Τεχνικού Τμήματος – Βιοϊατρικής Τεχνολογίας, για την παροχή υπηρεσίας με τίτλο «**ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ**» χωρίς ανταλλακτικά, του υδραυλικού Ανελκυστήρα που είναι εγκαταστημένος στο Γ.Ν.-Κ.Υ. Νάξου, για ένα (1) έτος, με δικαίωμα προαίρεσης ένα (1) έτος.
7. Το γεγονός ότι η υπηρεσία είναι αναγκαία και απαραίτητη για την ομαλή λειτουργία του Νοσοκομείου.

### Π Ρ Ο Σ Κ Α Λ Ε Ι

Κάθε ενδιαφερόμενο σε υποβολή προσφοράς για την παροχή υπηρεσίας με τίτλο «**ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ**» χωρίς ανταλλακτικά, του υδραυλικού Ανελκυστήρα που είναι εγκαταστημένος στο Γ.Ν.-Κ.Υ. Νάξου, **για ένα (1) έτος, με δικαίωμα προαίρεσης ένα (1) έτος**, σύμφωνα με τις κάτωθι τεχνικές προδιαγραφές, με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης κατόπιν έρευνας αγοράς με πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, έχοντας ως κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά **βάσει τιμής**, όπως αναγράφεται στον παρακάτω πίνακα:

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΕΙΔΟΣ	Έτος Εγκατάστασης	Ονομαστικό Φορτίο	Άτομα	Στάσεις/Όροφοι	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	45815	Ανελκυστήρας (Υδραυλικός)	2008	1600kg	21	2 / 2	ΕΤΟΣ	1+1

### III. Τεχνικές Προδιαγραφές Συντήρησης Ανελκυστήρα

#### 1. Γενικά

Οι παρούσες Τεχνικές Προδιαγραφές αφορούν την προληπτική συντήρηση χωρίς ανταλλακτικά του κάτωθι υδραυλικού Ανελκυστήρα, που είναι εγκαταστημένος Γ.Ν.-Κ.Υ. Νάξου.

A/A	Μηχάνημα	Έτος Εγκατάστασης	Ονομαστικό Φορτίο	Άτομα	Στάσεις / Όροφοι
1	Ανελκυστήρας (υδραυλικός)	2008	1600 kg	21	2 / 2

#### 2. Αντικείμενο Συντήρησης

Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για την προληπτική συντήρηση του υδραυλικού Ανελκυστήρα ώστε να εξασφαλίζεται η εύρυθμη, απρόσκοπτη και ασφαλής λειτουργία του. Η συντήρηση θα γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις και τους νόμους Δημοσίων Έργων και τους σχετικούς Κανονισμούς του Υπουργείου Βιομηχανίας, όπως ορίζονται από τα Ν.Δ. 71231,9232 & 1737 για τους ανελκυστήρες και

από τα τροποποιητικά διατάγματα αυτών και σύμφωνα με την ΔΥ8/Β/Γ.Π. ΟΙΚ. 29997/13-306 Κοινή Υπουργική Απόφαση και το ΦΕΚ αριθ. 2604/08.

**Βασικός στόχος** είναι η συντήρηση του εξοπλισμού και η κατά το δυνατόν ελαχιστοποίηση τυχόν βλαβών και του χρόνου αποκατάστασης των ζημιών. Για αυτό το λόγο περιλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες εργασίες προληπτικής συντήρησης που προβλέπονται από τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, των κατασκευαστικών οίκων του εκάστοτε εξοπλισμού και που **πιθανόν δεν περιγράφονται στην παρούσα τεχνική έκθεση**, καθώς και κάθε εργασία που θα χρειαστεί για την αντικατάσταση ανταλλακτικών που δεν προβλέπονται στην παρούσα και νοείται ως συντήρηση.

### 3. Περιγραφή Εργασιών Συντήρησης

**3.1** Η περιοδική προληπτική συντήρηση του ανελκυστήρα θα εκτελείτε τακτικά δυο (2) φορές το μήνα όπως προβλέπετε από το Άρθρο 4 του ΦΕΚ 2604/22-12-08.

**3.2** Ο συντηρητής υποχρεούται σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης να προβαίνει της εργασίες προληπτικής συντήρησης του Ανελκυστήρα του Νοσοκομείου σύμφωνα με τη Κ.Υ.Α. ΦΑ.2/29362/1957/05, ΦΕΚ 2604/Β/22-12- 2008 το πρόγραμμα της Υπηρεσίας και της υποδείξεις του κατασκευαστή του ανελκυστήρα, με ειδικευμένα συνεργεία του που θα αποτελούνται τουλάχιστον από δύο άτομα, ένα τεχνίτη με άδεια ηλεκτρολόγου Δ' κατηγορίας και ένα βοηθό και θα προβαίνει της παρακάτω εργασίες:

- Λεπτομερή επιθεώρηση και έλεγχος όλων των τεχνικών διατάξεων του ανελκυστήρα (οπτικός και ακουστικός έλεγχος της κατάστασης και λειτουργίας του μηχανολογικού εξοπλισμού, συρματόσχοινων κ.τ.λ.), ιδιαίτερα δε των διατάξεων ασφαλείας και εν γένει κάθε εξαρτήματος ανήκοντος στην εγκατάσταση του ανελκυστήρα.
- Την λεπτομερή γενική συντήρηση, καθαρισμός χώρων και μηχανημάτων, λίπανση, καθώς άμεση αποκατάσταση κάθε διαπιστούμενης βλάβης και άρση των διαπιστούμενων φθορών και ελλείψεων, για την ασφαλή και κανονική λειτουργία του ανελκυστήρα.
- Οφείλει μια φορά το χρόνο να εκτελεί δοκιμή καλής λειτουργίας του συστήματος της ασφαλιστικής πέδης (αρπάγης) του ανελκυστήρα.
- Μερικώς και ειδοποιεί το Νοσοκομείο για τους απαιτούμενους ελέγχους του ανελκυστήρα από Φορέα Πιστοποίησης που ορίζει το ΦΕΚ 2604/Β/22-12-2008.

**3.3** Ειδικότερα σε κάθε προληπτική συντήρηση θα πρέπει πέραν των άλλων να εκτελούνται κατά ελάχιστον οι εξής παρακάτω εργασίες:

- Να εξετάζονται τα τοιχώματα του φρέατος, της οροφής και του πυθμένα.
- Να επιθεωρείται ο ισοζυγισμός των διευθυντηρίων ράβδων (οδηγών).
- Να επιθεωρείται το εύκαμπτο καλώδιο και το κουτί σύνδεσης (κλέμενες)
- Να επιθεωρούνται και να καθαρίζονται οι διακόπτες ασφαλείας και οι περί μανταλώσεις μέσα στο φρέαρ.
- Να επιθεωρείται η συσκευή αρπάγης και η λειτουργία του διακόπτη της.
- Να εξετάζεται η λειτουργία των διακοπών τέρματος διαδρομής.
- Να εξετάζονται τα σημεία πρόσδεσης των συρματόσχοινων, καθώς και της κατάστασής τους, καθ' όλο το μήκος έναντι της μηχανικής καταπόνησής ή της τυχόν φθοράς.
- Να λιπαίνονται όλα τα κινούμενα εξαρτήματα του ανελκυστήρα.
- Να εξετάζεται η καλή λειτουργία του κουδουνιού κινδύνου και επικοινωνίας (τηλεφώνων θαλάμου).
- Να ελέγχεται η στάθμη λαδιού.
- Να ωμομετρούνται όλα τα κυκλώματα για την εξακρίβωση τυχόν υπάρχουσας διαρροής ή βλαβών.
- Να εξετάζεται η λειτουργία του ηλεκτρονόμου παρουσίας τάσης έναντι γης στα μεταλλικά μέρη (ρελέ διαφυγής).

- Να εξετάζεται η καλή κατάσταση των ασφαλειών (για τυχόν βραχυκύκλωση με σύρματα).
- Να εξετάζεται ο φωτισμός του θαλαμίσκου, του μηχανοστασίου και του φρέατος, αντικατάσταση των καμένων.
- Να ελέγχονται οι διακόπτες των θυρών και η ομαλή λειτουργία τους.
- Να ελέγχονται οι συσσωρευτές των κουδουνιών ασφαλείας.
- Να ελέγχεται ο μηχανισμός απεγκλωβισμού, χειροκίνητος και αυτόματος.
- Να ελέγχεται και να ρυθμίζεται η ισοστάθμιση δαπέδου θαλάμου.
- Γενικά να ελέγχεται η καλή λειτουργία του ανελκυστήρα.

**3.4** Η χρονική διάρκεια της προβλεπόμενης συντήρησης του ανελκυστήρα πρέπει να είναι τουλάχιστον μια ώρα.

**3.5** Οι εργασίες προληπτικής συντήρησης θα καταχωρούνται κατά τα προβλεπόμενα, με αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου, στο αντίστοιχο βιβλιάριο συντήρησης του ανελκυστήρα.

**3.6** Μετά από κάθε έλεγχο θα παίρνονται τα κατάλληλα μέτρα για άρση τυχόν φθορών, ελλείψεων ή ζημιών που διαπιστώθηκαν, αφού διακοπεί η λειτουργία του ανελκυστήρα μέχρι να τακτοποιηθούν όσες απ' αυτές κρίνονται επικίνδυνες και αφού τοποθετηθεί πινακίδα σε όλες τις πόρτες που θα αναγράφει:

**«ΠΡΟΣΟΧΗ Ο ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑΣ ΔΕΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΕΙ ΛΟΓΩ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ»**

**3.7** Το πρόγραμμα συντήρησης (για το χρονικό διάστημα της σύμβασης) θα καταρτίζεται από τον συντηρητή και θα εγκρίνεται από την Υπηρεσία για εφαρμογή.

**3.8** Το πρόγραμμα συντήρησης θα καταρτίζεται από τον συντηρητή και θα εγκρίνεται από την Τεχνική Υπηρεσία για εφαρμογή. Το πρόγραμμα συντήρησης θα προσδιορίζεται από Δευτέρα έως Παρασκευή και από 7.30-19.30 και το συνεργείο του συντηρητή θα βρίσκεται στον τόπο του έργου, στην ώρα του , χωρίς άλλη ειδοποίηση.

**3.9** Αλλαγή ή τροποποίηση του προγράμματος από το συντηρητή χωρίς την προηγούμενη έγκριση της Υπηρεσίας απαγορεύεται, αλλιώς θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρούσα.

#### **4. Συντήρηση Χωρίς Ανταλλακτικά**

**4.1** Ο συντηρητής βαρύνετε με την αξία των λιπαντικών και υλικών καθαρισμού του ανελκυστήρα.

**4.2** Η χρέωση των ανταλλακτικών για την αποκατάσταση των βλαβών του ανελκυστήρα θα γίνεται ανά περίπτωση και ύστερα από σχετική έγκριση και με βάση τον εγκεκριμένο, από το Νοσοκομείο τιμοκατάλογο ανταλλακτικών, τον οποίο υποχρεούται να καταθέσει μαζί με την προσφορά κάθε ενδιαφερόμενος. Οι τιμές του τιμοκαταλόγου θα παραμείνουν σταθερές για όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

#### **5. Επισκευές Ανελκυστήρα**

**5.1** Σαν επισκευή λογίζεται κάθε εργασία που αφορά περιπτώσεις που είναι αναγκαία η αντικατάσταση υλικών ή εξαρτημάτων που έπαψαν να λειτουργούν ή που δεν λειτουργούν σωστά, άσχετα με τη λειτουργία και τη συντήρηση του ανελκυστήρα.

**5.2** Μετά από σχετικό έλεγχο και διαπίστωση της ανάγκης επισκευής του ανελκυστήρα από το συντηρητή, ενημερώνεται η Υπηρεσία για την έκταση των απαιτούμενων εργασιών.

**5.3** Στη συνέχεια ο συντηρητής υποβάλλει εντός τριών ημερών λεπτομερή προσφορά της επισκευής και αναμένει την έγκριση του Νοσοκομείου.

**5.4** Σε περίπτωση που η επισκευή περιλαμβάνει ανταλλακτικά και εργασία από τον εγκεκριμένο τιμοκατάλογο από το Νοσοκομείο, η τιμή της προσφοράς του συντηρητή θα πρέπει να συμπίπτει με αυτή.

**5.5** Σε περίπτωση που η επισκευή δεν περιλαμβάνει ανταλλακτικά και εργασία από τον εγκεκριμένο τιμοκατάλογο από το Νοσοκομείο και η Υπηρεσία κρίνει λογική την τιμή της προσφοράς του

συντηρητή, θα δίνει την έγκρισή της για την εκτέλεση αυτής.

- 5.6 Αν όμως η Υπηρεσία εκτιμά ότι η τιμή της προσφοράς είναι υπερβολική και ο συντηρητής δεν μειώνει αυτή, ή όταν ο συντηρητής επιδεικνύει αδυναμία να αποκαταστήσει τη βλάβη- επισκευή, τότε το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να εκτελέσει την εργασία με άλλο τεχνικό γραφείο που θα προσφέρει καλύτερη τιμή με ποσοστό τουλάχιστον 10% κάτω της τιμής του υπεύθυνου συντηρητή.
- 5.7 Η υπηρεσία ή ο συντηρητής στην περίπτωση αυτή, μετά την επισκευή από τρίτο, δύναται να αρνηθεί τη συνέχιση της συντήρησης του συγκεκριμένου ανελκυστήρα από το ίδιο συνεργείο και την ανάληψη της σχετικής ευθύνης και θα πρέπει να γίνει νέα σύμβαση με όποια διαδικασία απαιτείται.
- 5.8 Τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν για την επισκευή ή για αντικατάσταση πρέπει να είναι σύμφωνα με τη νομοθεσία και τις προδιαγραφές του συγκεκριμένου ανελκυστήρα.

## **6. Άρση Βλαβών**

- 6.1 Ο συντηρητής μπορεί καθ' όλες τις μέρες της εβδομάδας και για οποιαδήποτε ώρα του 24ώρου να μεριμνά και να προβαίνει στην άρση οποιασδήποτε βλάβης, επισκευής και αντικατάστασης των πάση φύσεως φθαρμένων ή κατεστραμμένων εξαρτημάτων και ανταλλακτικών καθώς και σε παροχή κάθε εργασίας που απαιτείται για την ασφαλή λειτουργία του ανελκυστήρα.
- 6.2 Η μετάβαση του συνεργείου για την αποκατάσταση της βλάβης πρέπει να γίνεται εντός σαρανταοχτώ (48) ωρών. Ο χρόνος αποκατάστασης της βλάβης θα πρέπει να είναι ο ελάχιστος δυνατός και ο συντηρητής πρέπει να καταβάλλει μεγάλη προσπάθεια για τη επαναλειτουργία του ανελκυστήρα.
- 6.3 Αδικαιολόγητη καθυστέρηση στην επισκευή της βλάβης θα βαρύνει αρνητικά τον συντηρητή, ο οποίος θα πρέπει να αιτιολογήσει γραπτώς το λόγο της καθυστέρησης. Αν η υπηρεσία δεν κρίνει βάσιμους τους λόγους αυτούς θα έχει το δικαίωμα να προβαίνει σε επιβολή ποινικής ρήτρας, το ύψος της οποίας θα εξαρτάται από το συνολικό χρόνο ακινητοποίησης του ανελκυστήρα, όπως ισχύει και στην περίπτωση καθυστέρησης προς αποκατάσταση βλάβης .
- 6.4 Η γνωστοποίηση της βλάβης στο συντηρητή θα γίνεται τηλεφωνικά και με αποστολή ηλεκτρονικού μηνύματος που θα αποστέλλει η Υπηρεσία στον αριθμό ή στην διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που θα της έχει γνωστοποιηθεί επίσημα. Το συνεργείο συντήρησης οφείλει μετά την γνωστοποίηση της βλάβης, να ενημερώσει την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου για την ώρα άφιξης του.
- 6.5 Επίσης υποχρεούται να ενημερώσει την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου για το είδος και την αποκατάσταση της βλάβης. Τα παραπάνω θα επιβεβαιώνονται εγγράφως με την αποστολή ηλεκτρονικού μηνύματος στην Τεχνική Υπηρεσία με πλήρη αιτιολόγηση, το αργότερο μέσα στην ίδια μέρα που αναγγέλθηκε ή εξυπηρετήθηκε βλάβη.
- 6.6 Η παράλειψη της αναφερόμενης ενημέρωσης νοείται ως χρόνος καθυστέρησης άφιξης στον τόπο του έργου και ως τέτοια επιβαρύνεται με ποινική ρήτρα.
- 6.7 Ο συντηρητής υποχρεούται σε όλες τις ημέρες της εβδομάδας να διαθέτει την κατάλληλη υποδομή για να δέχεται τα μηνύματα των βλαβών και να προβαίνει άμεσα στην αποκατάστασή τους.
- 6.8 Η Υπηρεσία, αν διαπιστώσει ότι δεν υπάρχει η ανωτέρω υποδομή, ή αν ενώ υπάρχει παρουσιάζονται προσκόμματα ή αδυναμία επικοινωνίας για αποστολή μηνυμάτων, που οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου, τότε έχει το δικαίωμα χωρίς καμία προειδοποίηση να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση.

## **7. Τρόπος Εκτελέσεως Συντήρησης- Επιθεώρησης**

- 7.1 Σε κάθε τακτική συντήρηση του ανελκυστήρα από συνεργείο του συντηρητή και μάλιστα πριν από την έναρξη αυτής, ο επικεφαλής του συνεργείου υποχρεούται να ειδοποιεί την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου.
- 7.2 Θα τηρείται το ειδικό βιβλιάριο συντήρησης θεωρημένο από το φορέα ελέγχου και από την

αρμόδια υπηρεσία της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης στο οποίο θα σημειώνεται η εκτέλεση της συντήρησης και θα υπογράφεται από τον συντηρητή και από τον αρμόδιο υπάλληλο του Νοσοκομείου.

- 7.3 Οι εργασίες συντήρησης που θα εκτελούνται, θα είναι σύμφωνες με την ισχύουσα νομοθεσία, με τις οδηγίες του οίκου κατασκευής του ανελκυστήρα, καθώς και με τις οδηγίες της επιβλέπουσας Υπηρεσίας.
- 7.4 Ομοίως στην τριμηνιαία επιθεώρηση του ανελκυστήρα ο συντηρητής ή ο επικεφαλής του συνεργείου, υποχρεούται να ειδοποιεί την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου και να ενημερώνει στην αντίστοιχη θέση το βιβλίο συντήρησης.

## **8. Αποκατάσταση Ζημιών**

- 8.1 Ο συντηρητής αναλαμβάνει την υποχρέωση της αποκατάστασης ζημιών που προξενούνται με οποιοδήποτε τρόπο από αυτόν ή από το συνεργείο του (εργοδηγούς, τεχνίτες, εργάτες) στις εγκαταστάσεις του ανελκυστήρα, στα κτίρια και εν γένει σε οποιαδήποτε πράγματα του Νοσοκομείου ή τρίτους.
- 8.2 Τις εν λόγω ζημιές ή βλάβες υποχρεούται ο συντηρητής να αποκαθιστά αμέσως, με δικές του δαπάνες, αλλιώς θα γίνονται από το Νοσοκομείο το οποίο θα παρακράτη την αντίστοιχη αξία από το μηνιαίο τίμημα.

## **9. Εφαρμογή Νομοθεσίας Περιοδικοί Έλεγχοι Ανελκυστήρα**

- 9.1 Ο συντηρητής, ανεξάρτητα και επιπλέον των συμβατικών του υποχρεώσεων, υποχρεούται σε όλη τη διάρκεια της ισχύος της σύμβασης, να εφαρμόζει και να τηρεί επακριβώς όλες τις διατάξεις των Νόμων, Διαταγμάτων, Υπουργικών αποφάσεων, Κανονισμών κ.λπ. όπως και τις διατάξεις των αστυνομικών και των άλλων αρμοδίων αρχών που ισχύουν κάθε φορά, ιδίως δε αυτών που αναφέρονται στη συντήρηση και ασφαλή λειτουργία του ανελκυστήρα, έχοντας αποκλειστικά κάθε ευθύνη για ότι συμβεί, από την τυχόν μη τήρησή τους. Επισημαίνονται ιδιαίτερα οι ευθύνες και οι υποχρεώσεις του συντηρητή που ορίζονται από τις διατάξεις της Υπουργικής Απόφασης φ.9.2/οικ.32803/1308/11.9.1997(ΦΕΚ 815B), με την οποία προσαρμόστηκε η Ελληνική Νομοθεσία (οδηγία 95/16/ΕΚ του Συμβουλίου της Ε.Ε., “για την προσέγγιση των νομοθεσιών των κρατών – μελών σχετικά με τους ανελκυστήρες).
- 9.2 Η Υπουργική απόφαση Φ.Α./9.2/ΟΙΚ.28425/08 Φ.Ε.Κ Β2604/22-12-2008 με τις τροποποιήσεις της εναρμονίζουν τα προαναφερόμενα με το Ελληνικό δίκαιο και θεσπίζουν διατάξεις που αφορούν στην εφαρμογή διαδικασιών και μέτρων για την ασφαλή λειτουργία και τη συντήρηση του ανελκυστήρα καθώς και των ελέγχων που πρέπει να διενεργούνται για να είναι εγγυημένη η ασφάλεια των προσώπων και των αγαθών κατά τη λειτουργία και συντήρηση του ανελκυστήρα και γενικότερα όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν σήμερα, σύμφωνα με την Κ.Υ.Α. ΦΑ.2/29362/1957/05 & ΦΕΚ Β1797/21-12-2005.
- 9.3 Ειδικότερα ο συντηρητής υποχρεούται και στην έγκαιρη ειδοποίηση των αρμοδίων αρχών για την από αυτόν ανάληψη της συντήρησης του ανελκυστήρα την οποία θα γνωστοποιήσει και στο Νοσοκομείο, αμέσως μετά την ανάληψη της συντήρησης, όπως ακριβώς προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία.
- 9.4 Ο συντηρητής υποχρεούται να ενημερώσει εγγράφως το Νοσοκομείο 2 μήνες πριν τη λήξη της προθεσμίας ισχύος των πιστοποιητικών του ανελκυστήρα, για την ανάγκη διενέργειας του νέου περιοδικού ελέγχου του ανελκυστήρα από αναγνωρισμένο φορέα ελέγχου ανελκυστήρων.
- 9.5 Με μέριμνα του αναδόχου ο ανελκυστήρας πρέπει να «περάσει» από την διαδικασία καταχώρισης και πλήρους διασφάλισης της ποιότητας του όπως ακριβώς προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία.

## **10. Προσόντα Προσωπικού Συντήρησης**

- 10.1** Ο συντηρητής υποχρεούται να προσλάβει με δική του ευθύνη και δαπάνες όλο το προσωπικό που απαιτείται για την εκτέλεση του έργου, σύμφωνα με της διατάξεις της σύμβασης.
- 10.2** Το προσωπικό που θα απασχολεί ο συντηρητής για την εκτέλεση των εργασιών ασχέτως ειδικότητας, πρέπει να είναι ικανό, ειδικευόμενο, έμπιστο και να έχει όλα τα προσόντα και της προϋποθέσεις που προβλέπονται από την ελληνική νομοθεσία και τους σχετικούς κανονισμούς.
- 10.3** Το προσωπικό του συντηρητή θα πρέπει να είναι συνεργάσιμο, υγιές, άψογο από πλευράς εργατικότητας, συνέπειας, ήθους και συμπεριφοράς προς τρίτους και στο προσωπικό του νοσοκομείου.
- 10.4** Ο συντηρητής υποχρεούται να λάβει όλα τα προβλεπόμενα μέτρα από την σχετική ισχύουσα νομοθεσία για την ασφάλεια και υγιεινή των εργαζομένων, να τηρεί τους ισχύοντες νόμους , διατάγματα, υπουργικές αποφάσεις και αστυνομικές διατάξεις, για όλο το αυτοαπασχολούμενο από αυτόν προσωπικό. Ειδικότερα ο συντηρητής έχει την απόλυτη ευθύνη για τα πιθανά ατυχήματα από οποιονδήποτε λόγο και αιτία, κατά την διάρκεια των εργασιών συντήρησης ή επισκευής, στους εργάτες ή υπαλλήλους του. Για αυτό θα πρέπει να είναι ασφαλισμένος για την παραπάνω ευθύνη.
- 10.5** Ο συντηρητής θα εφοδιάσει το προσωπικό του με τα απαραίτητα εργαλεία, συσκευές και όργανα συντήρησης πιστοποιημένα, που απαιτούνται για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης όπως και τον απαραίτητο εξοπλισμό προστασίας τους.

## **11. Υπεύθυνος Συντηρήσεως για Παροχή Πληροφοριών**

- 11.1** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ορίσει έναν εκπρόσωπο αντικαταστάτη του, ως αρμοδίους μέσω των οποίων θα γίνονται όλες οι συνεννοήσεις της Υπηρεσίας που θα έχουν σχέση με όλα τα θέματα της συντήρησης και γενικότερα κάθε τεχνικής μορφής πληροφορία, διευκρίνιση ή στιδήποτε άλλο ζητηθεί από την πλευρά του Νοσοκομείου.
- 11.2** Η ανταπόκριση θα είναι άμεση και η ενημέρωση ουσιαστική, αλλιώς θα επιβάλλονται κυρώσεις που θα μπορούν να φτάσουν και σε ποινική ρήτρα.

## **12. Ενημέρωση επί των Εγκαταστάσεων**

- 12.1** Ο συντηρητής, με την αποδοχή της ανάληψης της συντήρησης του ανελκυστήρα και της εκτέλεσης του έργου στο οποίο αναφέρεται η παρούσα, λογίζεται ότι προηγουμένως εξέτασε επισταμένως τον ανελκυστήρα, τις πάσης φύσεως εγκαταστάσεις και εξαρτήματα αυτών, το κτίριο που βρίσκεται και είναι πλήρως εν γνώσει της κατάστασης του.

## **13. Ρήτρες για μη Λειτουργία Ανελκυστήρα**

- 13.1** Στην περίπτωση που κληθεί ο συντηρητής για αποκατάσταση βλάβης και καθυστερήσει να προσέλθει πλέον των σαρανταοχτώ (48) ωρών από την ειδοποίηση, χωρίς ουσιαστικό λόγο, θα του επιβάλλεται ποινή εκατό πενήντα ευρώ (150€), η οποία αφαιρείται από την αμοιβή του και η οποία ισχύει και επαναλαμβάνεται για κάθε περίπτωση επανάληψης της αργοπορίας. Η επιβολή της ποινής θα συντελείται με απόφαση της επιτροπής παρακολούθησης της λειτουργίας του ανελκυστήρα.
- 13.2** Σε περίπτωση ακινητοποίησης του ανελκυστήρα για οποιοδήποτε λόγο άνω των πέντε (5) εργάσιμων ημερών, θα επιβάλλεται ποινή υπέρ του Νοσοκομείου στον ανάδοχο, οριζόμενη σε 50% επιπλέον της μηνιαίας αποζημίωσης του. Επίσης το Νοσοκομείο θα έχει το δικαίωμα να καλέσει εξωτερικό συνεργείο εις βάρος του αναδόχου. Η παραπάνω δέσμευση δεν ισχύει όταν η ακινητοποίηση οφείλεται σε λόγους ανωτέρας βίας.
- 13.3** Ο μέγιστος επιτρεπόμενος χρόνος, εκτός λειτουργίας του ανελκυστήρα (DOWN TIME), με ευθύνη του συντηρητή, είναι εκατό εξήντα (160) ώρες κατά την διάρκεια της σύμβασης (12 μήνες). Για κάθε ώρα υπέρβασης πέραν των παραπάνω ωρών, εκτός λειτουργίας, ο συντηρητής υποχρεούται

να καταβάλει ποινική ρήτρα, πενήντα (50) ευρώ / ώρα.

**13.4** Εξαιρούνται οι περιπτώσεις προγραμματισμένης περιοδικής συντήρησης, αντικατάστασης και ρύθμισης ως και τυχόν βλάβης του κινητήριου μηχανισμού.

**13.5** Ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει ασφαλισμένο τον ανελκυστήρα για αστική και ποινική ευθύνη της λειτουργίας του, σε περίπτωση ατυχήματος, για ποσά:

Ατομικές βλάβες :100.000.00€

Ομαδικά ατυχήματα :400.000.00€

Υλικές ζημιές :250.000.00€

#### **ΤΙΜΟΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ**

<b>A/A</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΛΙΚΩΝ</b>	<b>ΜΜ</b>	<b>ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)</b>
1	ΟΛΙΣΘΗΤΗΡΕΣ ΟΔΗΓΩΝ	Τεμ.	30,00
2	ΠΛΑΚΕΤΑ ΠΙΝΑΚΑ (ΑΠΕΓΚΛΩΒΙΣΜΟΥ) ΚΛΕΕΜΑΝ	Τεμ.	290,00
3	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΘΥΡΩΝ (ΑΠΕΓΚΛΩΒΙΣΜΟΥ) ΚΛΕΕΜΑΝ	Τεμ.	3000,00
4	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ 12V 7A	Τεμ.	30,00
5	ΣΥΣΚΕΥΗ INTELPHONE	Τεμ.	260,00
6	ΦΩΤΙΣΤΙΚΟ – ΛΑΜΠΤΗΡΑΣ ΦΡΕΑΤΙΟΥ	Τεμ.	18,00
7	ΛΑΜΠΤΗΡΕΣ LED T8 ΘΑΛΑΜΟΥ	Τεμ.	12,00
8	ΕΠΑΦΕΣ ΘΥΡΩΝ	Τεμ.	30,00
9	ΕΞΑΕΡΙΣΤΗΡΑΣ ΟΡΟΦΗΣ ΘΑΛΑΜΟΥ	Τεμ.	145,00
10	ΕΠΙΤΗΡΗΤΗΣ ΤΑΣΗΣ	Τεμ.	70,00
11	ΔΙΑΚΟΠΤΕΣ ΒΟΗΘΗΤΙΚΩΝ ΚΥΚΛΩΜΑΤΩΝ	Τεμ.	50,00
12	ΔΙΑΚΟΠΤΗΣ ΚΟΜΒΙΟΔΟΧΟΥ	Τεμ.	50,00
13	ΦΩΤΟΚΥΤΤΑΡΟ	Τεμ.	100,00
14	ΣΥΡΜΑΤΟΣΧΟΙΝΟ ΕΩΣ Φ11 8X19	Μέτρο	10,00
15	ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ	ΑΠΟΚΟΠΗ	500,00

**Σημείωση :** Στην τιμή του εκάστοτε ανταλλακτικού θα περιλαμβάνεται και το κόστος εργασίας.

#### **IV. Δημοσιότητα**

Το πλήρες κείμενο της παρούσας **ερευνά αγοράς** δημοσιεύτηκε στο πρόγραμμα Διαύγεια και καταχωρήθηκε στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου, (<https://www.naxoshospital.gr>).

#### **V. Τεχνική Προσφορά**

Η προσφορά θα συνοδεύεται από πλήρη τεχνική περιγραφή. Η αξιολόγηση θα γίνει σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές. Για τις ανάγκες της αξιολόγησης υπάρχει η δυνατότητα να ζητηθούν συμπληρωματικές διευκρινήσεις και πρόσθετα τεχνικά στοιχεία.

## **VI. Οικονομική Προσφορά**

Προσφορά υποβάλλεται για την παροχή υπηρεσίας όπως αυτή παρουσιάζεται στην εν λόγω **ερευνά αγοράς**. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

Στην οικονομική προσφορά θα αναγράφεται υποχρεωτικά ο αντίστοιχος κωδικός είδους στο Παρατηρητήριο Τιμών του Υπουργείου Υγείας και η τρέχουσα τιμή (για τις περιπτώσεις που έχει εφαρμογή). Οικονομικές προσφορές που είναι ανώτερες από τις τιμές που καταγράφονται στο Παρατηρητήριο Τιμών της Επιτροπής Προμηθειών Υγείας κατά την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών του διαγωνισμού, απορρίπτονται. (Ν. 3918/2011, άρθρο 13, - ΦΕΚ 31/τ.Α'/02.03.2011).

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών ανέρχεται κατ' ελάχιστο σε 180 ημερολογιακές ημέρες. Τέλος, οι προσφερόμενες τιμές να είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της συμβάσης και να μην αναπροσαρμόζονται.

## **VII. Υποχρεώσεις Συμμετεχόντων**

Όλοι οι συμμετέχοντες **ΥΠΟΧΡΕΟΥΝΤΑΙ** μαζί με την προσφορά τους :

1. Να καταθέσουν την αντίστοιχη σελίδα με την τιμή των προσφερομένων ειδών του παρατηρητηρίου τιμών της ΕΠΥ (εφόσον υπάρχει) της τελευταίας καταχώρησης πριν τη διαγωνιστική διαδικασία ή αλλιώς να υποβάλει υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86, ότι δεν υπάρχει το είδος καταχωρημένο στο παρατηρητήριο τιμών τη συγκεκριμένη ημερομηνία της υποβολής της προσφοράς.
2. Να καταθέσουν υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8, παρ.4, του Ν. 1599/86, στην οποία θα δηλώσουν ότι :
  - 2.1 τα στοιχεία που αναφέρονται στη προσφορά τους είναι αληθή και ακριβή,
  - 2.2 έλαβαν γνώση των Τεχνικών Προδιαγραφών και των λοιπών όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας, τους οποίους αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα και αναλόγως θα τηρήσουν,
  - 2.3 είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό Επιμελητήριο και ενήμεροι ως προς τις φορολογικές και ασφαλιστικές του υποχρεώσεις,
  - 2.4 αναλαμβάνουν την υποχρέωση να προσκομίσουν κάθε σχετικό δικαιολογητικό εφόσον τους ζητηθεί,
  - 2.5 ότι δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και δεν εμπíπτουν σε καμία από τις περιπτώσεις των άρθρων 73 & 74 του Ν.4412/2016,
  - 2.6 παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης τους, σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση της διαγωνιστικής διαδικασίας.

## **VIII. Λοιπά Στοιχεία της προς Ανάθεση Υπηρεσίας**

Ως κριτήριο ανάθεσης ορίζεται η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (ήτοι χαμηλότερη τιμή), εφόσον πληρούνται οι τεχνικές προδιαγραφές.

Για την επιτάχυνση των διαδικασιών και για τη διευκόλυνση των ενδιαφερόμενων προμηθευτών, το Νοσοκομείο δέχεται τις προσφορές μέσω της υπηρεσίας ηλεκτρονικής διαχείρισης αιτημάτων / προσφορών iSupplies (<http://isupplies.gr>) της εταιρείας iSmart P.C.

Προκειμένου να μπορέσετε να συμμετέχετε και να υποβάλετε απαντήσεις σχετικά με τις προσκλήσεις ενδιαφέροντος ή/και υποβολής προσφοράς, θα πρέπει να αποκτήσετε κωδικούς πρόσβασης για την εφαρμογή.

Η εγγραφή στην πλατφόρμα iSupplies είναι δωρεάν και γίνεται είτε μέσω τηλεφώνου στην iSmart P.C. στο 2103601671 είτε συμπληρώνοντας τη σχετική φόρμα εγγραφής στη διεύθυνση: <http://isupplies.gr/auth/register>. Για κάθε έρευνα που καλείστε να συμμετάσχετε, θα ενημερώνεστε μέσω email στη διεύθυνση ηλεκτρονικής αλληλογραφίας που θα δηλώσετε κατά την εγγραφή σας.

Για οποιαδήποτε περαιτέρω πληροφορία σχετικά με την πλατφόρμα iSupplies μπορείτε να απευθύνεστε στα ακόλουθα στοιχεία επικοινωνίας: email: [info@isupplies.gr](mailto:info@isupplies.gr), τηλ: 2103601671.

**Εναλλακτικά, η προσφορά αποστέλλεται στο email: [info@naxoshospital.gov.gr](mailto:info@naxoshospital.gov.gr)**

Θα θέλαμε να σας ενημερώσουμε πως λόγω περιορισμένης χωρητικότητας του mailbox του Νοσοκομείου ([info@naxoshospital.gov.gr](mailto:info@naxoshospital.gov.gr)), παρακαλείσθε όπως αποστέλλετε τις προσφορές και τα πάσης φύσεως δικαιολογητικά σας, μέσω υπηρεσιών μεταφοράς αρχείων όπως Dropbox, Wetransfer, Onedrive, Google Drive κλπ.

**Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς ορίζεται η 29/05/2026, ημέρα Παρασκευή και ώρα 12:00 π.μ.**

#### **ΙΧ. Τρόπος Πληρωμής- Κρατήσεις**

Η πληρωμή του μειοδότη, θα πραγματοποιείται σύμφωνα με την υποπαράγραφο Ζ.5.: «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ (Άρθρο 4 Οδηγίας 2011/7» του ν.4152/2013 από τη λήψη του τιμολογίου, με την προϋπόθεση της προσκόμισης των απαραίτητων δικαιολογητικών, όπου απαιτείται, καθώς και τυχόν όποιου άλλου εγγράφου ζητηθεί από την Οικονομική Υπηρεσία.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αριθ. 52445 ΕΞ 2023/04.04.2023 (Β' 2385) Κ.Υ.Α. και στο οποίο θα αναγράφονται: ΑΔΑ, ΑΔΑΜ (κατά περίπτωση) και αριθ. παραγγελίας, ότι πρόκειται για υλικά της αίτησης, ο κωδικός του είδους του Νοσοκομείου, η επωνυμία, και σε κάθε παραστατικό αγοράς (δελτίο αποστολής και τιμολόγιο) κωδικός ΕΚΑΠΤΥ κ.τ.λ.

Τον μειοδότη θα βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις όπως αυτές εκάστοτε ισχύουν.

Προσφορές που ζητούν απαλλαγή τους από τις παραπάνω επιβαρύνσεις δεν γίνονται δεκτές.

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει εκτελεστεί όταν ολοκληρωθεί η υπηρεσία, γίνει η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος και εκπληρωθούν όλες οι συμβατικές υποχρεώσεις από τα συμβαλλόμενα μέρη.

**ΑΡΑ ΟΛΟΙ ΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΟΝΤΕΣ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΚΑΤΑΘΕΣΟΥΝ ΟΙΚΟΝΟΜΟΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΚΑΙ ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ.**

**ΕΑΝ ΔΕΝ ΑΚΟΛΟΥΘΟΥΝΤΑΙ ΤΑ ΠΑΡΑΠΑΝΩ, Η ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΔΕΝ ΘΑ ΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ ΥΠΟΨΗ.**

**Η ΕΡΕΥΝΑ ΕΧΕΙ ΣΚΟΠΟ ΤΗΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΜΕ ΤΙΤΛΟ «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ». ΤΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΔΕΝ ΔΕΣΜΕΥΕΤΑΙ ΝΑ ΠΡΟΒΕΙ ΣΕ ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΦΟΣΟΝ Η ΠΑΡΟΥΣΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΒΑΣΙΖΕΤΑΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΣΕ ΕΡΕΥΝΑ ΤΙΜΗΣ.**

**Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ**

**ΜΙΧΑΗΛ ΤΣΑΝΤΟΥΛΗΣ**

