



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗ 2ης ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΠΕΙΡΑΙΩΣ ΚΑΙ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ – ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΝΑΞΟΥ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ/ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: ΚΟΝΤΟΠΟΥΛΟΥ Δ.
ΤΑΧ.ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΧΩΡΑ ΝΑΞΟΥ
Τ.Κ. 84300
ΤΗΛΕΦΩΝΟ 2285360506
E-mail.: dkontopoulou@naxoshospital.gov.gr
ΔΙΕΥ.ΙΣΤΟΤΟΠΟΥ <https://www.naxoshospital.gr>

ΠΡΟΣ:
ΚΑΘΕ ΑΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΜΕ ΤΙΤΛΟ “ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ - ΚΑΤΑΣΒΕΣΗΣ ΤΟΥ Γ.Ν. –
Κ.Υ. ΝΑΞΟΥ” ΓΙΑ ΔΥΟ (2) ΕΤΗ ΜΕ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ ΤΟ (1) ΕΝΑ ΕΤΟΣ

Έχοντας υπόψη :

Α. Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν σήμερα:

1. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 και τις τροποποιήσεις που περιήλθαν με το Ν.4782/21.
2. Την Υπουργική Απόφαση υπ’ αριθμ. Υ4α/39509, (ΦΕΚ Β’ 1157/10-04-2012) Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Γ.Ν.-Κ.Υ Νάξου.
3. Το ν. 3329/2005 (ΦΕΚ Α’ 81/04.04.2005) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις»
4. Το Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α’ 112/13.07.2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις»
5. Το Νόμο 4270/2014: Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις. (ΦΕΚ 143/Α/2014),28.06.2014
6. Το άρθρο 27 παρ.4, περ. α) και β) του ν.4472/2017 (ΦΕΚ.Α’74/19-05-2017, όπως προστέθηκε με την παρ. 2 (περ. β) του τέταρτου άρθρου του Ν. 4542/18, ΦΕΚ-95 Α/1-6-18 και ισχύει.
7. Την με Αριθμ. Γ4β/Γ.Π.οικ.: 11172/7-3-2025 Υπουργική Απόφαση «Λήξη της θητείας της Αναπληρώτριας Διοικήτριας του Γ.Ν.-Κ.Υ. ΝΑΞΟΥ (διασυνδεδεμένου με το Γ.Ν. ΣΥΡΟΥ «ΒΑΡΔΑΚΕΙΟ και ΠΡΩΙΟ»), ΦΡΑΓΚΙΣΚΟΥ ΚΑΛΛΙΤΣΑΣ και διορισμός νέου Αναπληρωτή Διοικητή, ΤΣΑΝΤΟΥΛΗ ΜΙΧΑΗΛ» ΦΕΚ 213/12-3-2025 ΥΟΔΔ.
8. Την με Αριθμ. Γ4β/Γ.Π.οικ.12501/14-3-2025 Υπουργική Απόφαση «Διορισμός κοινού Διοικητή στα διασυνδεδεμένα Γ.Ν. ΣΥΡΟΥ «ΒΑΡΔΑΚΕΙΟ & ΠΡΩΙΟ» & Γ.Ν. – Κ.Υ. ΝΑΞΟΥ, του ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΥ ΣΩΤΗΡΙΟΥ», ΦΕΚ 283/21-3-2025 ΥΟΔΔ
9. Την με Αριθμ. 3927/22-04-2025 Απόφαση του Κοινού Διοικητή των Διασυνδεδεμένων Γ. Ν. Σύρου “ ΒΑΡΔΑΚΕΙΟ & ΠΡΩΙΟ ” και Γ.Ν. – Κ. Υ. Νάξου περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων και δικαιώματος υπογραφής στον Αναπληρωτή Διοικητή του Γ.Ν.-Κ.Υ. Νάξου κ. Μιχαήλ Ι. Τσαντουλή (ΦΕΚ 2225 Β/08-05-2025). Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Αν. Διοικητή του Γ.Ν.-Κ.Υ. Νάξου, οι αρμοδιότητές του ασκούνται από τον Διευθυντή Ιατρικής Υπηρεσίας της Νοσοκομειακής Μονάδας, χωρίς αυτό να συνιστά δικαίωμα παράλληλης άσκησης καθηκόντων.

Β. Τα πρακτικά, έγγραφα και τις αποφάσεις:

1. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 2207/07-03-2025 πρωτογενές αίτημα του Τεχνικού Τμήματος του Γ.Ν.-Κ.Υ. Νάξου με ΑΔΑΜ:25REQ017257024
2. Την υπ'αριθμ. 272/2025 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με ΑΔΑ 6Α29469Η2Ο-Α0Ε.
3. Το εγκεκριμένο αίτημα με ΑΔΑΜ: 25REQ017257053

**ΤΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΝΑΞΟΥ- ΚΕΝΤΡΟ ΥΓΕΙΑΣ ΝΑΞΟΥ
ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ**

κάθε ενδιαφερόμενο σε υποβολή οικονομικής προσφοράς για την υπηρεσία που αφορά τη συντήρηση των συστημάτων ελέγχου και χειρισμού της Πυρανίχνευσης – Κατάσβεσης που είναι εγκατεστημένα στο Γενικό Νοσοκομείο – Κέντρο Υγείας Νάξου για δύο (2) έτη συν ένα (1) έτος προαίρεση, προϋπολογιζόμενης δαπάνης για τα τρία (3) έτη 9.990,00€ πλέον ΦΠΑ.

1. ΠΡΟΟΙΜΙΟ :

Το Γενικό Νοσοκομείο- Κέντρο Υγείας Νάξου, Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου, που εδρεύει στην Χώρα της Νάξου, Τ.Κ. 84300, προσκαλεί κάθε ενδιαφερόμενο να υποβάλει οικονομική προσφορά, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές και ειδικούς όρους της παρούσας πρόσκλησης για την προληπτική συντήρηση των συστημάτων ελέγχου και χειρισμού της Πυρανίχνευσης – Κατάσβεσης που είναι εγκατεστημένα στο Γενικό Νοσοκομείο – Κέντρο Υγείας Νάξου για δύο έτη (2) συν ένα (1) έτος προαίρεση, όπως αναλυτικά περιγράφονται στην παρούσα πρόσκληση.

Η προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει όλα τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα της προσφερόμενης υπηρεσίας, όπως και τα λοιπά έγγραφα που περιγράφονται και σχετίζονται με την καταλληλότητα του οικονομικού φορέα.

2. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ -ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ:

Αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης είναι η προληπτική συντήρηση των συστημάτων ελέγχου και χειρισμού της Πυρανίχνευσης – Κατάσβεσης που είναι εγκατεστημένα στο Γενικό Νοσοκομείο – Κέντρο Υγείας Νάξου για δύο (2) έτη συν ένα (1) έτος προαίρεση. Το σύστημα πυρανίχνευσης περιλαμβάνει ηλεκτρονικά κυκλώματα και πίνακες με το κατάλληλο λογισμικό για τον έλεγχο των συστημάτων ανίχνευσης, αναγγελίας και κατάσβεσης πυρκαγιάς. Οι εργασίες υλοποιούνται από εξειδικευμένο συνεργείο σύμφωνα με τις διατάξεις της Π.Υ. και της ισχύουσας νομοθεσίας.

Η εκτιμώμενη αξία ανέρχεται στο ποσό των δώδεκα χιλιάδων τριακοσίων ογδόντα επτά ευρώ και εξήντα λεπτών **(12.387,60€), συμπ. ΦΠΑ 24%**, ήτοι καθαρής αξίας 9.990,00€ και βαρύνει τον προϋπολογισμό του Γ.Ν- Κ.Υ Νάξου Κ.Α.Ε. 0439.

Η ανωτέρω προμήθεια κατατάσσεται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) :

A/A	CPV	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ CPV
1	50413200-5	Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης εξοπλισμού πυρόσβεσης

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΤΗΣΙΑ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ
ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ - ΚΑΤΑΣΒΕΣΗΣ ΤΟΥ Γ.Ν.-Κ.Υ. ΝΑΞΟΥ**

I. ΓΕΝΙΚΑ

Το σύστημα πυρανίχνευσης περιλαμβάνει ηλεκτρονικά κυκλώματα και πίνακες με το κατάλληλο λογισμικό για τον έλεγχο των συστημάτων ανίχνευσης, αναγγελίας και κατάσβεσης πυρκαγιάς. Οι εργασίες υλοποιούνται από εξειδικευμένο συνεργείο σύμφωνα με τις διατάξεις της Π.Υ. και της ισχύουσας νομοθεσίας.

II. ΤΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά στη ετήσια προληπτική συντήρηση των συστημάτων πυρανίχνευσης που είναι εγκατεστημένα στο Γ.Ν.-Κ.Υ. Νάξου.

Συγκεκριμένα, περιγράφεται το πρόγραμμα εκτέλεσης των εργασιών, τα πιστοποιητικά που θα συνοδεύουν τις επισκέψεις του συντηρητή και τις έκτακτες ενέργειες που θα πρέπει να γίνονται, προκειμένου τα συστήματα πυρανίχνευσης να λειτουργούν σωστά.

Στο Νοσοκομείο υπάρχουν αναλυτικά τα εξής:

1. 1 Κεντρικός Πίνακας Πυρανίχνευσης NOTFIER στο Γ.Ν.-Κ.Υ. Νάξου
2. 7 πίνακες πυρανίχνευσης στο Γ.Ν.-Κ.Υ. Νάξου (Kentec Electronics Model: K11031M2)

III. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗΣ - ΚΑΤΑΣΒΕΣΗΣ

Η ετήσια προληπτική συντήρηση των συστημάτων πυρανίχνευσης – κατάσβεσης θα περιλαμβάνει τις ακόλουθες εργασίες:

1. Δύο (2) επισκέψεις, που κάθε μία θα περιλαμβάνει τον έλεγχο των στοιχείων του Κεντρικού Πίνακα, ρυθμίσεις βαθμίδων τροφοδοσίας, αυτόματου φορτιστή, έλεγχο καλής λειτουργίας των ανιχνευτικών κυκλωμάτων, των φωτιστικών ασφαλείας, των συναγερμών, των ηχητικών οργάνων καθώς και δειγματοληπτική ενεργοποίηση ανιχνευτών και μπουτόν. Επιπλέον τα συστήματα αυτόματης κατάσβεσης θα ελέγχονται για τυχόν διαρροές.
2. Μία (1) επίσκεψη που εκτός των παραπάνω θα περιλαμβάνει τον έλεγχο καλής λειτουργίας των ανιχνευτών και όπου είναι απαραίτητο θα γίνεται αποξήλωση και καθαρισμός τους. Επίσης θα γίνεται έλεγχος της στάθμης των φιαλών των συστημάτων κατάσβεσης, η καταγραφή τους και όπου απαιτείται (βάση της ημερομηνίας παραγωγή τους) θα υποδεικνύεται από την Εταιρεία συντήρησης με σχετικό υπόμνημα προς την Τεχνική Υπηρεσία του Γ.Ν.-Κ.Υ. Νάξου η αντικατάστασή τους.

IV. ΟΡΟΙ – ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ

1. Η προληπτική συντήρηση θα πραγματοποιείται **Τρεις (3) φορές ετησίως (κάθε τέσσερις μήνες)** για την διαπίστωση δυσλειτουργιών του συστήματος και την πρόβλεψη βλαβών.
2. Η συντήρηση θα πραγματοποιείται κατόπιν συνεννόησης μεταξύ του Γ.Ν.-Κ.Υ. Νάξου και του ανάδοχου.
3. Μετά από κάθε επίσκεψη θα συμπληρώνεται:

- 3.1** Ηλεκτρονικό Δελτίο Τεχνικής Εξυπηρέτησης και Εργασιών, στο οποίο θα καταγράφεται το είδος των εργασιών που έγιναν, καθώς και όποιες πιθανές παρατηρήσεις διαπιστωθούν. Το Δελτίο αυτό θα υπογράφεται από τον Τεχνικό της Εταιρίας και από τον Υπεύθυνο Τεχνικής Υπηρεσίας του Γ.Ν.-Κ.Υ. Νάξου.
- 3.2** Βιβλίο εργασιών το οποίο θα υπογράφεται από τον Τεχνικό της Εταιρίας και από τον Υπεύθυνο Τεχνικής Υπηρεσίας του Γ.Ν.-Κ.Υ. Νάξου.
- 4.** Η Εταιρεία Συντήρησης είναι υποχρεωμένη να αναρτήσει σε χώρο εμφανές και προσβάσιμο, οδηγίες χρήσης και λειτουργίας του Συστήματος Ελέγχου και Χειρισμού Πυρανίχνευσης – Κατάσβεσης.
- 5.** Η Εταιρεία Συντήρησης είναι υποχρεωμένη, κατά τη διάρκεια της ισχύος του Συμβολαίου Συντήρησης να προβαίνει στην συντήρηση του Συστήματος Ελέγχου και Χειρισμού Πυρανίχνευσης – Κατάσβεσης, με σκοπό την πρόληψη βλαβών και την απρόσκοπτη λειτουργία τους, εκτελώντας τις εργασίες που περιγράφονται παραπάνω, καθώς και άλλες που πιθανόν να μην έχουν συμπεριληφθεί, αλλά κρίνονται απαραίτητες από τον κατασκευαστή ή τον συντηρητή για την καλή λειτουργία του Συστήματος Ελέγχου και Χειρισμού της Πυρανίχνευσης - Κατάσβεσης.
- 6.** Σε περίπτωση που κατά τον έλεγχο/συντήρηση, προκύψει ανάγκη ανταλλακτικών, ο συντηρητής θα ενημερώσει εγγράφως, με την υποβολή οικονομικής προσφοράς, την Τεχνική Υπηρεσία για το κόστος αυτών το οποίο θα βαρύνει το Γ.Ν.-Κ.Υ. Νάξου.
- 7.** Οι συμμετέχοντες θα καταθέσουν οπωσδήποτε τιμοκατάλογο των συνηθέστερων πιθανών ανταλλακτικών (π.χ. συσσωρευτές, αισθητήρες, ανιχνευτές, κομβία συναγερμού, κτλ.) ο οποίος θα είναι δεσμευτικός για τον Συντηρητή και για όλη την χρονική περίοδο που ισχύει η σύμβαση.
- 8.** Η Εταιρεία Συντήρησης είναι υποχρεωμένη σε πιθανή βλάβη να μπορεί να επέμβει εντός 48 ωρών από την κλήση, καθώς και στις μη εργάσιμες ώρες και ημέρες να παρέχει τηλεφωνική κάλυψη με τεχνικό της εταιρίας .
- 9.** Η Εταιρεία συντήρησης είναι υποχρεωμένη να παρέχει ασφαλιστική κάλυψη για αστική ευθύνη προϊόντος και γενική αστική ευθύνη προς τρίτους.
- 10.** Η Εταιρεία Συντήρησης που θα αναλάβει το σύνολο των εργασιών θα είναι πιστοποιημένη κατά ISO 9001:2015 για σχεδιασμό, εγκατάσταση και συντήρηση μονίμων συστημάτων πυρόσβεσης, ISO 14001:2015 για Περιβαλλοντική Διαχείριση και ISO 45001:2018 για την Υγεία και Ασφάλεια.
- 11.** Η Εταιρεία Συντήρησης να είναι εξουσιοδοτημένη για χειρισμό διαβαθμισμένου υλικού σύμφωνα με τις βασικές αρχές του συστήματος ασφαλείας NATO C– M (2002)49 και σύμφωνα με τον Εθνικό Κανονισμό Βιομηχανικής Ασφάλειας (ΕΚΒΑ)
- 12.** Η Εταιρεία Συντήρησης θα προσκομίσει Πιστοποιητικό Αρμόδιου Επιμελητηρίου.
- 13.** Η Εταιρεία συντήρησης πρέπει απαραίτητα να έχει τριετή τουλάχιστον εμπειρία στην συντήρηση παρόμοιων συστημάτων σε φορείς του δημοσίου.
- 14.** Κατά την διάρκεια της συντήρησης διαπιστωθεί ότι οι συντηρήσεις δεν γίνονται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τις τεχνικές προδιαγραφές, την ασφάλεια προσωπικού και μέσω των, τον εξοπλισμό, των υλικών, των κατάλληλων εργαλείων, ανταλλακτικών και τις υποδείξεις της Τεχνικής Υπηρεσίας, το Γ.Ν.-Κ.Υ. Νάξου διατηρεί το δικαίωμα της διακοπής της σύμβασης χωρίς την υποχρέωση καταβολής οποιασδήποτε οικονομικής απαίτησης του συντηρητή και θα εξετάσει αν και κατά πόσο θα ζητήσει αποζημίωση.

V. Ανταλλακτικά

- 1.** Η υποψήφια Εταιρεία συντήρησης πρέπει με την κατάθεση της τεχνικής προσφοράς να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση νομίμου εκπροσώπου της εταιρείας ότι τα ανταλλακτικά που τυχόν απαιτηθούν για τις εργασίες προληπτικής συντήρησης και επισκευής θα είναι γνήσια των αντίστοιχων κατασκευαστικών οίκων του εξοπλισμού ή ισοδύναμα.

2. Επιπλέον, όλα τα ανταλλακτικά θα πρέπει να είναι καινούργια και αμεταχειρίστα και να φέρουν τη σήμανση CE.
3. Στην περίπτωση που τα προς προμήθεια ανταλλακτικά είναι γνήσια του κατασκευαστικού οίκου, θα πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικό γνησιότητας της κατασκευάστριας εταιρείας κατά την παραλαβή των ειδών.
4. Η προμήθεια και η διατήρηση αποθέματος ανταλλακτικών γίνεται με μέριμνα και ευθύνη της Εταιρείας συντήρησης.

VI. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

1. Θα παρέχει τις απαραίτητες εγγυήσεις καλής εκτέλεσης των εργασιών καθώς και τις εγγυήσεις για τα ανταλλακτικά.
2. Να δηλώσουν εγγράφως ότι έχουν λάβει γνώση όλων των τεχνικών όρων και προδιαγραφών και τους οποίους αποδέχονται χωρίς καμία επιφύλαξη.
3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τους κανόνες που ισχύουν στον χώρο εγκατάστασης του Νοσοκομείου, τηρώντας όλα τα ισχύοντα πρότυπα υγιεινής και ασφάλειας.
4. Μετά από την περάτωση των εργασιών, υποχρεούται να απομακρύνει το σύνολο των άχρηστων και αποβλήτων υλικών που προέκυψαν από τις εργασίες συντήρησης, αφήνοντας τον χώρο καθαρό και σε τάξη.
5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει κάθε μέσο για την ασφάλεια του προσωπικού του (μέσα ατομικής προστασίας), καθώς και κάθε μέσο για την εξασφάλιση του Νοσοκομείου (χώροι και άτομα εντός αυτού), σχετιζόμενα ευθέως με το αντικείμενο της σύμβασης, σε θέματα ασφάλειας. Καμία οικονομική ή άλλη αξίωση δεν μπορεί να προκύψει από τραυματισμό ατόμων που απασχολεί ο Ανάδοχος, εντός του χώρου του Νοσοκομείου.
6. Το προσωπικό του Αναδόχου υποχρεούται να συμπεριφέρεται κόσμια προς το προσωπικό του Νοσοκομείου, τους ασθενείς και τους συνοδούς τους.
7. Ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει τις από τον νόμο απαραίτητες άδειες εξάσκησης επαγγέλματος των προσώπων που θα εκτελέσουν την συντήρηση.
8. Οι εργασίες θα εκτελεστούν από τον Ανάδοχο, χωρίς να προκαλέσουν αναστάτωση ή να παρεμποδίσουν τη λειτουργία του Νοσοκομείου, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 8:00 π.μ. έως 15:00 μ.μ.
9. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε ασφάλιση και καταβολή εισφορών στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς για το προσωπικό που απασχολεί και για την πιστή εφαρμογή των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας.
10. Ο ανάδοχος οφείλει να αποκαταστήσει με δικές του δαπάνες τυχόν βλάβες ή ζημιές που θα προξενηθούν από δική του υπαιτιότητα στις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου.
11. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιοδήποτε ατύχημα ή σωματική βλάβη ή θάνατο προκύψει από ελαττωματική συντήρηση των μηχανημάτων, στο προσωπικό του Νοσοκομείου, στο υπ' αυτόν ή τους ασθενείς καθώς επίσης και για οποιαδήποτε βλάβη ή ζημιά στα παρελκόμενα του μηχανήματος και γενικά στις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου από υπαιτιότητα ή δόλο.

- VII. Οι εργασίες συντήρησης θα γίνουν με την **παρουσία** του υπεύθυνου της τεχνικής υπηρεσίας του Γ.Ν.-Κ.Υ. Νάξου, η οποία θα φροντίσει να έχει στην διάθεση της εταιρείας συντήρησης προσωπικό της ώστε να εξασφαλιστεί η πρόσβαση της εταιρείας σε όλους τους χώρους του Γ.Ν.-Κ.Υ. Νάξου (τεχνικούς, ή κλειστούς).

3. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Το πλήρες κείμενο της παρούσας πρόσκλησης δημοσιεύτηκε στο πρόγραμμα Διαύγεια, ΚΗΜΔΗΣ και καταχωρήθηκε στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου, (<https://www.naxoshospital.gr>).

4. ΕΙΔΙΚΟΙ ΌΡΟΙ

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, της νόμιμης εκπροσώπησης παρακαλούμε, μαζί με την τεχνική και οικονομική προσφορά, να μας αποστείλετε τα παρακάτω δικαιολογητικά, πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (Α'74):

Α. «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

- **Απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου** ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

Εναλλακτικά μπορεί να προσκομιστεί υπεύθυνη δήλωση εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου του, όπως αυτός ορίζεται στην περίπτωση 79Α του Ν.4412/2016 και αφορά ιδίως: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. (άρθρο 80, παρ. 9 του Ν.4412/2016).

Η υπεύθυνη δήλωση γίνεται αποδεκτή εφόσον έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019).

- **Φορολογική ενημερότητα** εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της.
- **Ασφαλιστική ενημερότητα** εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της.
- Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό **πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης**, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
- Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού

φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

- Υπεύθυνη Δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016

Β. «Τεχνική Προσφορά»

Η προσφορά θα συνοδεύεται από πλήρη τεχνική περιγραφή. Για τις ανάγκες της αξιολόγησης υπάρχει η δυνατότητα να ζητηθούν συμπληρωματικές διευκρινίσεις και πρόσθετα τεχνικά στοιχεία.

Γ. «Οικονομική Προσφορά»

Προσφορά υποβάλλεται για την προληπτική συντήρηση των συστημάτων ελέγχου και χειρισμού της Πυρανίχνευσης – Κατάσβεσης που είναι εγκατεστημένα στο Γενικό Νοσοκομείο – Κέντρο Υγείας Νάξου για δύο (2) έτη συν ένα (1) έτος προαίρεση, όπως αυτό παρουσιάζεται στην εν λόγω πρόσκληση. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

Ο ανάδοχος θα πρέπει στην τιμή της προσφοράς του να περιλαμβάνει το Φ.Π.Α.

Η τιμή για την υπηρεσία της προσφοράς του συμμετέχοντα δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τη τιμή της ενδεικτικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης.

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών ανέρχεται κατ' ελάχιστο σε 180 ημερολογιακές ημέρες.

6. ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΗΣ ΠΡΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η προσφορά υποβάλλεται στο email: info@naxoshospital.gov.gr.

Θα θέλαμε να σας ενημερώσουμε πως λόγω περιορισμένης χωρητικότητας του mailbox του Νοσοκομείου (info@naxoshospital.gov.gr) , παρακαλείσθε όπως αποστέλλετε τις προσφορές και τα πάσης φύσεως δικαιολογητικά σας, μέσω υπηρεσιών μεταφοράς αρχείων όπως Dropbox, Wettransfer, Onedrive, GoogleDrive κλπ

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς ορίζεται η 24/07/2025, ημέρα Πέμπτη και ώρα 11:00 πμ.

7. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ- ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του μειοδότη, θα πραγματοποιείται σύμφωνα με την υποπαράγραφο Ζ.5.: «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ (Άρθρο 4 Οδηγίας 2011/7» του ν.4152/2013 από τη λήψη του τιμολογίου, με την προϋπόθεση της προσκόμισης των απαραίτητων δικαιολογητικών, όπου απαιτείται, καθώς και τυχόν όποιου άλλου εγγράφου ζητηθεί από την Οικονομική Υπηρεσία.

Τον μειοδότη θα βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις όπως αυτές εκάστοτε ισχύουν.

Προσφορές που ζητούν απαλλαγή τους από τις παραπάνω επιβαρύνσεις, δεν γίνονται δεκτές.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΤΣΑΝΤΟΥΛΗΣ ΜΙΧΑΗΛ

Ακριβές Αντίγραφο
Κεντρικό Πρωτόκολλο
Αρβανιτάκη Διονυσία
ΓΝ-ΚΥ Νάξου